



Program studenckich praktyk zawodowych

dla studentów kierunku Fizjoterapia

jednolite studia magisterskie

w cyklu kształcenia 2020-2025

o profilu ogólnoakademickim

Nadzór merytoryczny i organizacyjny nad SPZ

Uczelnianym opiekunem ds. studenckich praktyk zawodowych na kierunku **Fizjoterapia studia jednolite studia magisterskie** jest:

dr Ewelina Perzanowska

(e-mail: ewelina.liedtke@awf.gda.pl)

Główne cele SPZ

- 1) wdrożenie i doskonalenie umiejętności zawodowych zdobytych w trakcie trwania studiów,
- 2) wykształcenie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej zdobytej w toku studiów w realnych warunkach pracy,
- 3) nabycie umiejętności poprawnego przeprowadzania procedur diagnostyki funkcjonalnej niezbędnych do wykonywania zawodu fizjoterapeuty,
- 4) wykonywanie zabiegów fizjoterapeutycznych w oparciu o diagnozę kliniczną oraz ocenę funkcjonalną pacjenta we współpracy z innymi osobami wykonującymi zawód medyczny,
- 5) nabycie umiejętności właściwego doboru zabiegów fizjoterapeutycznych do rozpoznania klinicznego oraz klinicznej oceny stanu zdrowia pacjenta,

Szczegółowe cele SPZ

- 1) nabycie umiejętności planowania procesu usprawniania i kontrolowania jego efektywności,
- 2) nabycie umiejętności prawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej w zakresie fizjoterapii,
- 3) wyrobienie i utrwalenie pozytywnych nawyków zawodowych oraz postawy społecznej niezbędnych w pracy fizjoterapeuty,
- 4) nabycie umiejętności pracy w zespole terapeutycznym
- 5) wyrobienie nawyku samokształcenia koniecznego w pracy fizjoterapeuty

Miejsce odbywania SPZ

Student ma prawo do odbycia praktyk w danym semestrze w kilku miejscach, jednak nie więcej niż w trzech miejscach w ramach realizacji praktyki danego rodzaju.

Miejscem odbywania praktyki może być:

- 1) podmiot leczniczy – publiczny i niepubliczny zakład opieki zdrowotnej, szpital, klinika, sanatorium oraz ośrodki szkolno-wychowawcze czy kluby sportowe, w których wykonywane są zabiegi fizjoterapeutyczne,

Przy doborze Organizatora praktyk należy kierować się następującymi kryteriami:

- 1) Miejsca, w których wykonywane są zabiegi fizjoterapeutyczne, pozwalające na realizację efektów kształcenia,
- 2) Miejsca, w których opiekunem praktyki będzie osoba z tytułem magistra fizjoterapii,

Wymiar czasowy SPZ

Studenci odbywają obowiązkową praktykę zawodową zgodnie z harmonogramem realizacji programu studiów.

SPZ obejmuje 1640 godzin dydaktycznych, przy czym godzina dydaktyczna realizacji zajęć w ramach SPZ trwa 45 minut.

Praktyka zawodowa (miejsce na dodatkowe wytyczne):

Student, który w trakcie odbywania praktyki zachowuje się naganne, nie wywiązuje się z powierzonych zadań, spóźnia się, opuszcza zajęcia, nie stosuje się do wymagań dotyczących ubioru i higieny jest niekulturalny, swoim postępowaniem zagraża bezpieczeństwu chorych lub dezorganizuje pracę w miejscu praktyk, może zostać wydalony z miejsca praktyki i nie uzyska zaliczenia

Szczegółowy harmonogram SPZ w formie stacjonarnej

Lp.	semestr	nazwa praktyki	czas trwania praktyki	ECTS
1.	II	Praktyka asystencka - wakacyjna	160 godzin	6
2.	IV	Wakacyjna praktyka z kinezyterapii	320 godzin	11
3.	V	Praktyka z fizjoterapii klinicznej, fizykoterapii i masażu	120 godzin	4
4.	VI	Wakacyjna praktyka profilowana - wybieralna	200 godzin	7
5.	VII	Praktyka z fizjoterapii klinicznej, fizykoterapii i masażu	120 godzin	4
6.	VIII	Wakacyjna praktyka profilowana – wybieralna	200 godzin	7
7.	X	Praktyka z fizjoterapii klinicznej, fizykoterapii i masażu	510 godzin	20
Razem			1630 godzin	59

Dokumentacja SPZ

Po zakończeniu SPZ Student przedstawia w Biurze Praktyk Zawodowych AWFIS:

- 1) Uzupełniony Dziennik Praktyk Zawodowych,
- 2) Uzupełniony Arkusz Oceny Praktyk Zawodowych,
- 3) Ankieta dot. oceny przebiegu praktyki, miejsca jej odbywania oraz współpracy z Organizatorem oraz Opiekunem praktyki (forms).

Termin składania dokumentacji i zaliczenie praktyk

Podstawę zaliczenia SPZ określa § 13 Regulaminu studenckich praktyk zawodowych AWFIS w Gdańsku.

SPZ realizowane są zgodnie z planem studiów w danym roku akademickim i rozliczane semestralnie według szczegółowego terminarza, ustalonego przez pracownika Biura Praktyk Zawodowych.

Termin składania dokumentacji upływa 14 dni po zakończeniu praktyki, a zaliczenie praktyki nastąpi po merytorycznej analizie dokumentacji przez Uczelnianego opiekuna ds. studenckich praktyk zawodowych.

Ocena z praktyki zawodowej

Ocena wystawiana jest według następującej skali:

- stopień bardzo dobry (5,0)
- stopień dobry plus (4,5)
- stopień dobry (4,0)
- stopień dostateczny plus (3,5)
- stopień dostateczny (3,0)
- stopień niedostateczny (2,0)
- nieklasyfikowany (nk)

Nadzór nad studentem

Student odbywa SPZ pod opieką Opiekuna praktyki.

Opiekun praktyki zleca Studentowi zadania do wykonania podczas odbywania SPZ, odpowiada na jego pytania oraz ocenia jakość wykonanych prac.

W miarę możliwości student powinien mieć jak największą swobodę wykonywania zadań samodzielnie, aby mógł analizować, oceniać sytuację i uczyć się podejmować decyzję oraz poznać konsekwencje swoich działań. Na zakończenie praktyki, Opiekun praktyki potwierdza podpisem przebieg praktyki w Dzienniku Praktyk Studenta i wypełnia Arkusz Oceny Studenta.

Obowiązki oraz przykładowe zadania Studenta podczas realizowania praktyki w odniesieniu do efektów uczenia się określonych w programie studiów:

Lp.	Efekty uczenia się	Dział (komórka) / przykładowe zadania wykonywane przez Studenta
1	F.U2	wykonywać zabiegi z zakresu fizykoterapii, kinezyterapii, masażu i terapii manualnej oraz specjalnych metod fizjoterapii

2	F.U3	tworzyć, weryfikować i modyfikować programy fizjoterapii osób z różnymi dysfunkcjami, w tym osób starszych, stosownie do ich stanu klinicznego i funkcjonalnego, a także w ramach procesu kompleksowej rehabilitacji
3	F.U8	pracować w zespole interdyscyplinarnym zapewniającym ciągłość opieki nad pacjentem oraz komunikować się z innymi członkami zespołu, z pacjentem i jego rodziną

Dodatkowe wytyczne

1. Student podczas odbywania SPZ powinien posiadać identyfikator, pozwalający swobodnie poruszać się po miejscu odbywania praktyki w celu wykonywania wyznaczonych zadań, oraz zostać przedstawiony innym pracownikom.
2. Student powinien posiadać wykupione ubezpieczenie NNW na okres, w którym realizuje praktyki.
3. Student powinien posiadać książeczkę zdrowia do celów sanitarno – epidemiologicznych z aktualnym wpisem wymaganych badań jeżeli dana placówka takiej książeczki wymaga
4. Dziennik Studenckich Praktyk Zawodowych powinien być na bieżąco uzupełniany przez studenta, z codzienną obserwacją pacjentów z datą wpisu.

PODPISY

PRZYGOTOWAŁ	ZATWIERDZIŁ
Uczelniany opiekun ds. studenckich praktyk zawodowych dla kierunku studiów Fizjoterapia JSM dr Ewelina Perzanowska	Właściwy dla kierunku studiów Prodziekan Wydziału Kultury Fizycznej dr Jolanta Zajt
<p>.....</p> <p><i>(podpis i data)</i></p>	<p>.....</p> <p><i>(podpis i data)</i></p>