

LISTA DOKUMENTÓW
do weryfikacji uzyskania przez kandydata
efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie VIII PRK na potrzeby postępowania w
sprawie nadania stopnia doktora nauk o kulturze fizycznej w Akademii Wychowania
Fizycznego i Sportu im. Jędrzeja Śniadeckiego w Gdańsku

Wszystkie dokumenty związanych z karierą akademicką, w szczególności informacji/potwierdzeń dla:

1. Wszelkich projektów naukowych, w których Pan/i brała udział (nazwa projektu, ramy czasowe, miejsce, instytucja finansowa, jeśli dotyczy) – musi to potwierdzić koordynator projektu;
2. Wszelkie inne publikacje (poza tymi trzema, które wchodzi w skład Pani/Pana rozprawy doktorskiej);
3. Potwierdzenie Pani/Pana pracy jako nauczyciela akademickiego (stanowisko, wykonywane zadania, ramy czasowe) – musi zostać potwierdzone przez przełożonego;
4. Potwierdzenie prowadzenia zajęć dydaktycznych, najlepiej dla studentów – musi zostać potwierdzone przez Twojego opiekuna lub instytucję, w której prowadziłeś zajęcia;
5. Udział w dowolnych konferencjach naukowych – wystarczy skan certyfikatu konferencji;
6. Informacje o stażach naukowych (miejsce, ramy czasowe, instytucja, realizowane zadania) – muszą zostać potwierdzone przez opiekuna stażu;
7. Zaświadczenia/certyfikaty potwierdzające uczestnictwo w jakiegokolwiek formie kształcenia ustawicznego związanej z dziedziną nauk o kulturze fizycznej (warsztaty, seminaria, webinary, kursy zawodowe). Zaświadczenia muszą być wydane przez organizatora wydarzenia.
8. Wszelka dodatkowa działalność naukowa związana z naukami o kulturze fizycznej;
9. Potwierdzenie znajomości języka obcego na poziomie B2 (certyfikat lub suplement do dyplomu mgr w którym znajduje się język obcy jako przedmiot w trakcie kształcenia z informacją o poziomie zaawansowania – B2)

Wszystkie ww. dokumenty powinny być dostarczone do Biura Spraw Doktoranckich w wersji papierowej (oryginały lub kopie i oryginały do wglądu w celu potwierdzenia zgodności kopii z oryginałem) oraz zeskanowane przesłane na adres: szkola.doktorska@awf.gda.pl

Pliki pdf zawierające zeskanowane dokumenty powinny być nazwane zgodnie wg wzoru:

Nazwisko Imię_NAZWA DOKUMENTU

np. Kowalki Jan_KONFERENCJE; Kowalski Jan_PUBLIKACJE NAUKOWE; itd