

UMOWA O WARUNKACH ODPLATNOŚCI ZA ŚWIADCZONE USŁUGI EDUKACYJNE

zawarta w dniu w Gdańsku, pomiędzy:
Akademią Wychowania Fizycznego i Sportu im. Jędrzeja Śniadeckiego w Gdańsku, ul. Kazimierza Górskiego 1, 80-336 Gdańsk, zwaną w dalszej części umowy Uczelnią, reprezentowaną przez:
..... – **Dziekana Wydziału** **AWFiS**,
działającego z upoważnienia Rektora AWFIS,
a
Panią/Panem*
na stałe zamieszkałą/ym*
podającą/ym* adres do korespondencji
legitymującą/ym się dowodem osobistym: seria i numer: wydanym przez
..... w.....
PESEL nr albumu
przyjętą/ym* w poczet studentów **studiów stacjonarnych**, na Wydziale
....., na kierunku
od roku akademickiego
zwaną/ym dalej „**Studentem**”,

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków kształcenia w trybie stacjonarnym na studiach pierwszego/drugiego* stopnia na kierunku, prowadzonych w Akademii Wychowania Fizycznego i Sportu na Wydziale na podstawie art. 160 a ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.), Regulaminu Studiów AWFIS w Gdańsku oraz na podstawie zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne, w tym tryb i warunki zwalniania z tych opłat, przyjęte przez Senat Akademii Wychowania Fizycznego i Sportu w Gdańsku.

§ 2

1. Uczelnia stosownie do postanowień ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym* oraz Statutu AWFIS:
 - a) spełnia warunki, w tym warunki kadrowe, jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne uczelni, aby prowadzić studia na określonym kierunku i poziomie kształcenia określone w Ustawie oraz przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie,
 - b) dysponuje infrastrukturą zapewniającą prawidłową realizację celów kształcenia,
 - c) zapewnia Studentowi naukę na studiach stacjonarnych na zadeklarowanym w odpowiednim trybie kierunku studiów według planu studiów i programów kształcenia, które spełniają warunki określone w Ustawie oraz przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie,
 - d) pobiera opłaty wyłącznie za usługi edukacyjne, o których mowa jest w art. 99 ust. 1 Ustawy.
2. Uczelnia zobowiązuje się do utrzymania przez cały okres trwania umowy uprawnień i pozwoleń, umożliwiających jej prawidłowe i terminowe wykonanie.
3. Student oświadcza, że zapoznał się ze Statutem AWFIS, Regulaminem Studiów, uchwałą Senatu AWFIS w sprawie określenia zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne, w tym tryb i warunki zwalniania z tych opłat, których treść znajduje się na stronie internetowej Uczelni (www.awfis.gda.pl), a także Zarządzeniem Rektora AWFIS w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne i zobowiązuje się do ich przestrzegania. Szczegółowy wykaz opłat i ich wysokości zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy, który stanowi jej integralną część.

§ 3

1. Uczelnia zobowiązuje się do:
 - a) realizacji planów i programów studiów zatwierdzonych decyzją Rady Wydziału, zamieszczonych na stronie internetowej Uczelni,
 - b) przeprowadzania zajęć dydaktycznych przez nauczycieli akademickich posiadających odpowiednie kwalifikacje naukowe, dydaktyczne lub zawodowe,
 - c) prowadzenia studiów według programów kształcenia, które spełniają warunki określone w Ustawie oraz przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie,

- d) udostępniania na stronie internetowej Uczelni, w terminie przewidzianym w Ustawie i Regulaminie Studiów informacji na temat planu i programu studiów oraz na temat wysokości i terminu wnoszenia opłat za usługi edukacyjne,
 - e) zapewnienia Studentowi czynnego i biernego prawa wyborczego do organów kolegialnych Uczelni,
 - f) zapewnienia Studentowi pomocy materialnej, zgodnie z Regulaminem ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów AWFIS w Gdańsku,
 - g) umożliwienia Studentowi dokonywania okresowej oceny jakości kształcenia,
 - h) przestrzegania praw Studenta przewidzianych w Ustawie i Regulaminie Studiów
 - i) wydania po zakończeniu toku studiów dyplomu zgodnego z ukończonym kierunkiem studiów.
2. Student zobowiązuje się do:
- a) przestrzegania wszelkich obowiązków, jakie nakłada na niego Ustawa, Statut AWFIS, Regulamin Studiów, a także do przestrzegania aktów wewnętrznych Uczelni,
 - b) pisemnego powiadamiania Uczelni o zmianie jego danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie, w tym adresu zamieszkania. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Studenta,
 - c) sprawdzania poprzez Wirtualną Uczelnię stanu swoich zobowiązań wobec Uczelni,
 - d) wnoszenia opłat w wysokości ustalonej w Zarządzeniu Rektora AWFIS w sprawie wysokości opłat, obowiązującym w roku akademickim, w którym dana usługa jest realizowana.
3. Student zobowiązuje się wносить opłaty w wysokości ustalonej przez Uczelnię zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami w roku, w którym usługa jest realizowana za:
- a) powtarzanie zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce,
 - b) studia podyplomowe, kursy dokształcające oraz szkolenia,
 - c) zajęcia nieobjęte planem studiów, w tym zajęcia uzupełniające efekty kształcenia niezbędne do podjęcia studiów drugiego stopnia na określonym kierunku,
 - d) prowadzenie studiów w języku obcym,
 - e) prowadzenie obligatoryjnych zajęć poza główną siedzibą Uczelni (koszty dojazdu i utrzymania studentów w miejscu odbywania się zajęć),
 - f) przeprowadzanie postępowania związanego z potwierdzeniem efektów uczenia się,
 - g) inne opłaty przewidziane przepisami szczególnymi, w szczególności za: wydanie legitymacji studenckiej, indeksu, dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz ich duplikatów.

§ 4

1. Opłaty za usługi, o których mowa w § 3 Umowy, wnoszone są na rachunek bankowy wskazany przez Uczelnię w terminie określonym w uchwale Senatu AWFIS w sprawie określenia zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne, w tym tryb i warunki zwalniania z tych opłat.
2. Za datę dokonania opłaty uważa się datę wpływu należności na rachunek bankowy Uczelni.
3. Od nieterminowo wnoszonych opłat Uczelnia nalicza odsetki ustawowe za opóźnienie.
4. Student, na wezwanie Uczelni, jest zobowiązany do okazania dowodu wniesienia opłaty.
5. Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego, w szczególności w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego lub innych podobnych powodów.
6. W przypadku niewniesienia opłaty w terminie, kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej albo inna wskazana przez niego osoba wzywa Studenta do jej uiszczenia w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty, pod rygorem skreślenia z listy studentów. Po bezskutecznym upływie tego terminu kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej wszczyna postępowanie w przedmiocie skreślenia z listy studentów na podstawie art. 190 ust. 2 pkt. 3 Ustawy.

§ 5

1. Student ma prawo wnioskować do kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej o zwolnienie, w całości lub w części z opłat, o których mowa w § 3 ust. 3 lit. a) i d) Umowy.
2. Tryb i warunki zwalniania w całości lub w części z opłat za świadczone usługi edukacyjne określa uchwała Senatu AWFIS w Gdańsku.

§ 6

1. Niniejsza Umowa zawarta jest na okres trwania nauki na studiach pierwszego/drugiego* stopnia na kierunku
2. W przypadku przedłużenia okresu realizacji studiów z przyczyn wskazanych w Regulaminie Studiów, okres obowiązywania umowy ulega odpowiedniemu przedłużeniu.

3. Strony Umowy mogą ją wypowiedzieć w każdym czasie. Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wypowiedzenie umowy przez Studenta jest równoznaczne z rezygnacją ze studiów.
5. Niniejsza Umowa rozwiązuje się przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 w przypadku:
 - a) skreślenia z listy studentów;
 - b) złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów.

§ 7

1. Student może domagać się zwrotu wniesionych opłat w całości w przypadku wypowiedzenia niniejszej Umowy przed rozpoczęciem nauczania.
2. W przypadku pisemnej rezygnacji ze studiów lub w przypadku skreślenia z listy studentów po rozpoczęciu semestru, Studentowi przysługuje – na jego pisemny wniosek – zwrot wniesionej opłaty w wysokości proporcjonalnej do nieodbytych zajęć i ponoszonych przez Uczelnię kosztów, licząc od dnia, w którym Student złożył rezygnację ze studiów lub został skreślony z listy studentów. Rozstrzygnięcie w tej sprawie podejmuje kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, Student winien złożyć w sekretariacie jednostki prowadzącej dany kierunek studiów, w terminie 14 dni, licząc od dnia wystąpienia przyczyny rezygnacji ze studiów lub skreślenia z listy studentów i może on dotyczyć opłat za usługi edukacyjne obowiązujące w roku akademickim, w którym wniosek został złożony.
4. W przypadku pisemnej rezygnacji ze studiów po rozpoczęciu nauczania lub skreślenia z listy studentów i niewniesienia wymaganych opłat, Uczelnia może dochodzić zaległych opłat w wysokości proporcjonalnej do odbytych zajęć i ponoszonych przez Uczelnię kosztów.

§ 8

Student oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie przez Uczelnię swoich danych osobowych w zakresie niezbędnym dla realizacji umowy oraz procesu dydaktycznego, w tym na umieszczanie imienia i nazwiska, numeru albumu oraz numeru grupy studenckiej na listach studentów zamieszczanych na stronie internetowej Uczelni, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 nr 101 poz. 926 z późn. zm.).

§ 9

1. W sprawach nieobjętych niniejszą Umową, stosuje się przepisy Ustawy, przepisy wykonawcze do Ustawy oraz wprowadzone na ich podstawie przepisy wewnętrzne wydane przez uprawnione organy Uczelni, a w zakresie w nich nieunormowanym przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Uczelnia

Student